

СОГЛАШЕНИЕ

между учреждением образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» и первичной профсоюзной организацией студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» на 2019–2022 гг.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение заключено между учреждением образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Университет) и Первичной профсоюзной организацией студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Профком студентов) в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 15.07.1995 года № 278 «О развитии социального партнерства в Республике Беларусь», соглашениями, заключаемыми на республиканском, отраслевом и местном уровнях, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

1.2. Сторонами настоящего Соглашения являются Университет (администрация) в лице ректора Китурко Ирины Фёдоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Профком студентов в лице председателя Трофимович Дианы Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – Стороны).

1.3. Университет (администрация) признает Профком студентов полномочным представителем студентов I, II ступеней, аспирантов, слушателей факультета довузовской подготовки (далее – обучающиеся) – членов Белорусского профсоюза работников образования и науки – в коллективных переговорах по вопросам заключения, внесения изменений и дополнений, исполнения данного Соглашения и другим вопросам, затрагивающим права и интересы обучающихся. Коллектив обучающихся Университета считает Профком студентов полномочным представителем своих интересов и поручает ему рассматривать все вопросы, связанные с заключением и исполнением настоящего Соглашения.

1.4. Соглашение распространяется на обучающихся Университета, являющихся членами Белорусского профессионального союза работников образования и науки и состоящих на учете в Первичной профсоюзной организации студентов Университета. Действие Соглашения распространяется на обучающихся, не являющихся членами профсоюза, от имени которых оно не заключалось, при условии, что они выразили свое согласие на это в письменной форме.

1.5. Настоящее Соглашение является локальным актом и заключено с целью обеспечения защиты прав и социально-экономических интересов обучающихся.

1.6. Нормы и положения Соглашения являются обязательными для исполнения обеими Сторонами.

1.7. Настоящее Соглашение определяет основные направления организации работы Сторон с обучающейся молодежью, объединенной в профессиональный союз работников образования и науки, нормативное закрепление дополнительных прав и обязанностей обучающихся, механизм их реализации и является приложением к Коллективному договору учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» на 2019–2022 гг.

1.8. Соглашение вступает в силу после его рассмотрения на студенческой профсоюзной конференции со дня его подписания и действует до заключения нового Соглашения, но не более 3-х лет.

1.9. Требования о проведении переговоров по заключению Соглашения на следующий период направляются одной из Сторон не позднее, чем за два месяца до истечения срока действия Соглашения.

При заключении Соглашения срок ведения коллективных переговоров не может превышать один месяц.

Порядок ведения переговоров определяется Сторонами на совместном заседании представителей Сторон.

1.10. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности. Письменное требование одной из Сторон о проведении переговоров, о внесении изменений и (или) дополнений в Соглашение рассматривается другой стороной в двухнедельный срок.

Разногласия Сторон рассматриваются на заседании совместной постоянно действующей комиссии по контролю за выполнением Соглашения. Принятые изменения и (или) дополнения в Соглашение оформляются приложением к нему и являются его неотъемлемой частью.

1.11. Стороны не вправе в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.12. Стороны обязуются:

1.12.1. Осуществлять систематический анализ реализации и выполнения положений настоящего Соглашения, совместную деятельность по повышению качества подготовки будущих специалистов через совершенствование образовательного процесса, укрепление учебной дисциплины, рациональную организацию обучения, быта и отдыха обучающихся.

1.12.2. Создать совместную постоянно действующую комиссию по контролю за выполнением Соглашения. Состав постоянно действующей комиссии формируется из равного числа уполномоченных представителей сторон по 3 представителя от Университета и от Профкома студентов. Промежуточный отчет о ходе выполнения Соглашения заслушивается по инициативе постоянно действующей комиссии на совместном заседании сторон с приглашением ответственных и заинтересованных лиц. Отчет об итогах выполнения Соглашения за год проводится на расширенном заседании Профкома студентов в декабре каждого года с последующим информированием членов профсоюза. Представителем от Университета (администрации) в Профкоме студентов является начальник управления воспитательной работы с молодежью (о времени и месте проведения заседания Профкома студентов он уведомляется письменно не позже, чем за 3 дня до начала заседания).

1.12.3. Принимать необходимые меры для разрешения конфликтных ситуаций путем переговоров на основе взаимного уважения. Споры, возникающие между Сторонами при заключении, изменении или расторжении Соглашения, рассматриваются согласительной комиссией, в состав которой входят по три представителя от Профкома студентов и Университета (администрации). Члены согласительной комиссии избираются на профсоюзной конференции.

1.12.4. Информировать обучающихся, в том числе и через средства массовой информации, о принимаемых решениях по реализации настоящего Соглашения.

1.13. Университет (администрация) обязуется:

1.13.1. Ознакомить обучающихся при зачислении в Университет под подпись с Уставом Университета, лицензией на образовательную деятельность, правилами внутреннего распорядка студентов, настоящим Соглашением.

1.13.2. При подготовке локальных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-экономические права и вопросы социальной защиты обучающихся, предоставлять возможность Профкому студентов принимать участие в разработке указанных актов.

1.14. Профком студентов обязуется:

1.14.1. Осуществлять защиту прав и законных интересов обучающихся.

1.14.2. Осуществлять общественный контроль за выполнением нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения, быта, досуга обучающихся.

1.14.3. Изучать запросы, потребности, предложения обучающихся, связанные с обучением, материальным обеспечением, и вносить предложения администрации Университета.

1.15. Стороны пришли к соглашению:

1.15.1. Изменение условий, затрагивающих социально-экономические права и законные интересы обучающихся Университета, производится с предварительного согласия Профкома студентов.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

2.1. Университет (администрация) обязуется:

2.1.1. Обеспечивать организацию образовательного процесса в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, образовательными стандартами, типовыми учебными планами, республиканскими программами, иными нормативными правовыми документами.

2.1.2. Осуществлять материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

2.1.3. Создавать безопасные условия при организации образовательного процесса.

2.1.4. Планировать объем учебной нагрузки для обучающихся в учебном году в соответствии с учебно-программной документацией и нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

2.1.5. Составлять расписание экзаменационных сессий с учетом мнения учебных групп.

2.1.6. Принимать меры по моральному и материальному стимулированию обучающихся в соответствии с локальными актами.

2.1.7. Предоставлять Профкому студентов необходимую информацию о фактах нарушения дисциплины обучающимися для оперативного принятия мер общественного воздействия.

2.1.8. Привлекать обучающихся, достигших совершеннолетия, к выполнению работ (оказанию услуг), не предусмотренных учебно-программной документацией и планом воспитательной работы, только с предварительного согласия Профкома студентов и обучающихся.

2.1.9. Направлять обучающихся для участия в мероприятиях за пределами

Университета по письменному ходатайству (приглашению) организатора мероприятия и с согласия обучающихся и Профкома студентов, а также с согласия декана факультета.

2.1.10. Признавать, если это не наносит ущерб учебному процессу, уважительными пропуски учебных занятий при предоставлении подтверждающих документов по следующим причинам:

- присутствия на учебных занятиях на военном факультете согласно расписанию занятий;
- регистрации брака (для обучающегося – 3 дня, близких родственников обучающегося – 1 день);
- смерти члена семьи или близкого родственника – до 3 дней;
- необходимости ухода за больным членом семьи (при наличии листка нетрудоспособности (справки) по уходу за больным членом семьи);
- участия в сельскохозяйственных работах в осенний (сентябрь-октябрь) и весенний (апрель-май) периоды – до 2 дней (при наличии заявления обучающегося);
- пребывания на санаторно-курортном лечении на период действия путёвки (по представлению комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению).

2.1.11. Организовывать распределение, перераспределение, направление на работу, последующее направление на работу выпускников и контроль за их трудоустройством.

2.1.12. Осуществлять решение вопросов обучения по индивидуальным учебным планам в пределах содержания образовательных программ в порядке, определенном законодательством, Соглашением, локальными актами, с учетом мнения Профкома студентов.

2.2. Профком студентов обязуется:

2.2.1. Участвовать в работе коллегиальных органов Университета и факультетов путем делегирования своих представителей в составы Совета Университета и советов факультетов, комиссий, деятельность которых затрагивает интересы обучающихся. Представители Профкома студентов пользуются правом голоса в советах и комиссиях и выступают в них от имени обучающихся.

2.2.2. Принимать участие в разработке локальных нормативных правовых документов Университета, касающихся учебно-воспитательного процесса, внутреннего распорядка и учебной дисциплины, охраны труда, здоровья и т.д.

2.2.3. Осуществлять работу по информированию обучающихся о правовых нормах, регламентирующих вопросы обучения и быта, через издание бюллетеней, проведение встреч, организацию личного приёма, посредством электронной связи (электронная почта, сайт профсоюзного комитета студентов, SMS и др.).

2.2.4. Обеспечивать участие представителя Профкома студентов в работе комиссии Университета по распределению выпускников.

2.3. Стороны пришли к соглашению:

2.3.1. Локальные нормативные акты по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, социальной защиты, введения платных услуг для обучающихся и другим вопросам, касающимся их социально-экономических прав, в том числе пропускного режима студенческих общежитий, а также правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего распорядка общежитий принимаются (утверждаются) ректором по согласованию с Профкомом студентов.

2.3.2. Привлечение обучающихся к выполнению работ (оказанию услуг), не предусмотренных учебно-программной документацией и планом воспитательной работы, может осуществляться только с их согласия.

2.3.3. Предоставлять обучающимся сведения и иную информацию об организации образовательного процесса, которые являются обязательными для исполнения обучающимися, посредством электронной связи (электронная почта корпоративной сети grsu.by, SMS, др.).

2.3.4. Признать сайт и образовательный портал Университета средством информирования обучающихся об изменениях стоимости обучения, задолженности по оплате за обучение, внесении изменений в договоры о подготовке специалиста, местом размещения типовых форм договоров, иное.

2.3.5. Обеспечивать гласность и наглядность в поощрении обучающихся за хорошую учебу, в принятии мер дисциплинарного и общественного воздействия к нарушителям дисциплины, а также мер общественного и внутреннего порядка.

2.3.6. Решение вопросов осуществления обучения по индивидуальным учебным планам в пределах содержания образовательных программ реализуется в порядке, определенном законодательством, Соглашением, локальными актами по согласованию с Профкомом студентов.

2.3.7. Не допускать отчисления обучающихся – членов Белорусского профессионального союза работников образования и науки, применения к ним мер дисциплинарного воздействия без согласования с Профкомом студентов.

3. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Университет (администрация) обязуется:

3.1.1. Обеспечивать полноту, своевременность назначения и выплаты стипендий в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

3.1.2. Осуществлять назначение всех видов стипендий, установление надбавок, премий обучающимся, оказание материальной помощи при участии и по согласованию с Профкомом студентов.

3.1.3. Производить выплату стипендий обучающимся за счет средств республиканского бюджета в первоочередном порядке в срок не позднее 23 числа текущего месяца.

3.1.4. Решение вопросов о предоставлении скидок со сформированной стоимости обучения, перевода на обучение за счет средств республиканского бюджета осуществляется при участии Профкома студентов.

3.1.5. Осуществлять материальное стимулирование, оказывать материальную и адресную социальную помощь обучающимся в соответствии с локальными актами. Решение по оказанию помощи принимается комиссией, в состав которой входят представители администрации Университета, Профкома студентов, комитета ПО ОО «БРСМ», студенческого самоуправления и иных структурных подразделений и молодёжных общественных объединений по усмотрению ректора либо иного уполномоченного лица.

3.1.6. Ежемесячно информировать Профком студентов о размерах выделяемых на поощрение студентов и оказание им материальной помощи средств и их использовании.

3.1.7. Устанавливать обучающимся в соответствии с локальными актами

надбавки за особые успехи в учебе, общественной и научной работе. Решение по установлению надбавок принимается комиссией по материальному поощрению, в состав которой входят представители администрации Университета, Профкома студентов, комитета ПО ОО «БРСМ», студенческого самоуправления.

3.2. Профком студентов обязуется:

3.2.1. Вести учет обучающихся, нуждающихся в материальной помощи, которые обратились за материальной помощью в Профком студентов.

3.2.2. Оказывать из средств профсоюзного бюджета материальную помощь обучающимся-членам профсоюза, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации.

3.2.3. Вести сверку раз в квартал с социально-педагогической и психологической службой учета обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из неполных, многодетных и малообеспеченных семей, детей-инвалидов и содействовать оказанию им необходимой помощи.

3.2.4. Осуществлять общественный контроль за своевременным и полным использованием стипендиального фонда, а также использованием экономии средств по стипендиальному фонду на выдачу материальной помощи, установлением надбавок к стипендии обучающимся Университета.

3.3. Стороны пришли к соглашению:

3.3.1. Обеспечивать полноту, своевременность назначения и выплаты стипендий. Решение вопросов об установлении всех видов стипендий, надбавок, премий обучающимся, оказании материальной помощи осуществляется при участии и по согласованию с Профкомом студентов.

3.3.2. Рассматривать вопросы предоставления скидок со сформированной стоимости обучения, перевода на обучение за счет средств республиканского бюджета при участии Профкома студентов.

3.3.3. Вести учет обучающихся для целей назначения социальных и специальных стипендий совместно уполномоченными лицами Университета (администрации) и Профкома студентов.

3.3.4. Установление надбавок обучающимся за особые успехи в учебе, общественной и научной работе и оказание материальной помощи из средств стипендиального фонда, их премирование и оказание материальной помощи из средств превышения доходов над расходами, получаемых от приносящей доходы деятельности, осуществляются приказом ректора в соответствии с положениями, являющимися приложениями к настоящему Соглашению.

3.3.5. Профком студентов предоставляет Нанимателю (уполномоченному должностному лицу Нанимателя) информацию о расходовании финансовых средств Профкома студентов по запросу Нанимателя (уполномоченного должностного лица) в части средств, перечисленных Нанимателем на расчетный счет Профкома студентов.

4. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ ВОПРОСЫ

4.1. Университет (администрация) обязуется:

4.1.1. Обеспечивать меры социальной защиты обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами.

4.1.2. Направлять внебюджетные средства (при их наличии) на строительство, капитальный и текущий ремонт общежитий для обучающихся в соответствии с утвержденной Сметой.

4.1.3. Осуществлять обеспечение обучающихся и их семей жилой площадью в общежитиях Университета в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Положением о порядке учета обучающихся, нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии, порядке предоставления, владения и пользования жилым помещением в общежитиях учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Положение).

4.1.4. Обеспечивать обучающихся, проживающих в общежитии, постельными принадлежностями, мебелью и другим инвентарем в соответствии с Типовыми нормами оборудования общежитий.

4.1.5. Осуществлять контроль и учет своевременности внесения обучающимися платы за пользование общежитиями, начисление пени.

4.1.6. Согласовывать с Профкомом студентов локальные акты, касающиеся постановки обучающихся на учет нуждающихся в получении жилого помещения в общежитии, вселения, лишения права проживания, проживания обучающихся в общежитиях Университета, введения для проживающих в общежитии платных услуг, непосредственно не связанных с образовательным процессом.

4.1.7. Производить частичную компенсацию расходов по найму жилья в установленном законом порядке.

4.1.8. Вести целенаправленную работу по обеспечению вторичной занятости обучающихся.

4.1.9. Использовать внебюджетные средства (при их наличии) на проведение оздоровительных мероприятий для обучающихся, в том числе на приобретение медикаментов, путевок в санаторно-курортные и оздоровительные организации, проведение культурно-просветительных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, поддержку спортивных команд и коллективов художественной самодеятельности.

4.2. Профком студентов обязуется:

4.2.1. Содействовать предоставлению обучающимся гарантий, установленных законодательством, настоящим Соглашением, льготного порядка пользования культурно-просветительскими, физкультурно-оздоровительными, медицинскими услугами, оказывать консультационную поддержку по данным вопросам.

4.2.2. Принимать меры по соблюдению обучающимися чистоты и надлежащего санитарного состояния на территории, в помещениях Университета и общежитий, а также меры по экономному и рациональному использованию электроэнергии и материалов.

4.2.3. Осуществлять регулярный общественный контроль за организацией работы по социальной защите обучающихся, в том числе за работой общежитий Студенческого городка, где проживают обучающиеся, пунктов общественного питания Университета. Порядок контроля определяется совместным решением ректора (уполномоченного лица) и председателя Профкома студентов.

4.2.4. Содействовать поселению в общежития семей обучающихся, в которых муж и жена являются иногородними студентами Университета (при условии выделения на факультете в установленном порядке каждому члену семьи обучающихся жилой площади в общежитии и при наличии жилых помещений, предназначенных для проживания семей).

4.2.5. Регулярно проводить рейды-проверки санитарного состояния комнат

в общежитиях. Требовать от проживающих в общежитиях соблюдения Правил внутреннего распорядка в общежитиях Университета.

4.2.6. Оказывать содействие администрации Университета в вопросах возмещения обучающимся, в том числе из числа иностранных граждан, задолженности по оплате за общежитие.

4.2.7. Вести учет лиц, имеющих право на компенсацию по найму жилья. Предоставлять сведения администрации Университета о лицах, имеющих право на компенсацию по найму жилья.

4.2.8. Предоставлять иногородним обучающимся информацию о сдаваемых в найм жилых помещениях жителями города Гродно.

4.2.9. Анализировать социальное положение обучающихся.

4.3. Стороны пришли к соглашению:

4.3.1. Обеспечить ведение учета обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитиях Университета, заключение с ними договоров найма жилого помещения уполномоченными лицами Университета и представителями Профкома студентов в соответствии нормативными правовыми актами и Положением.

4.3.2. Принятие на учет (снятие с учета) обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии, их распределение между структурными подразделениями Университета осуществляются в соответствии с Положением.

При распределении мест для проживания в общежитии учитываются социальное положение обучающихся, иные показатели – при прочих равных. Перенос очередности, не выделение мест для проживания в общежитии не могут рассматриваться в качестве мер дисциплинарного воздействия.

4.3.3. Списки обучающихся, которым предоставляются места для проживания в общежитии, доводятся до их сведения до начала следующего учебного года. Аналогично распределяются места для проживания в общежитиях, предоставляемые в иных организациях.

4.3.4. При отсутствии возможности выделения мест для проживания в общежитии обучающимся выплачивается компенсация и (или) материальная помощь в соответствии с законодательством на основании приказа ректора по согласованию с Профкомом студентов.

4.3.5. Совместно обеспечивать выполнение обучающимися Правил внутреннего распорядка в общежитиях Университета.

4.3.6. Вести учет своевременности внесения обучающимися платы за пользование общежитиями, начисление пени уполномоченным должностным лицом Университета.

4.3.7. Применять к обучающимся, которые не вносят в установленные сроки плату за проживание в общежитиях, меры дисциплинарного воздействия.

4.3.8. Содействовать поселению иногородних обучающихся в общежитиях других организаций.

4.3.9. Проводить совместные мероприятия по ознакомлению студенческой молодежи с законодательством о труде, состоянием и перспективами развития отрасли, Соглашением.

4.3.10. Содействовать обеспечению временной занятости студенческой молодежи, изъявившей желание работать в свободное от учебы время.

4.3.11. Ведение учета обучающихся, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, оздоровлении, осуществлять уполномоченными работниками Университета

и Профкомом студентов совместно, а распределение путевок – комиссией по оздоровлению и санаторно-курортному лечению обучающихся.

4.3.12. Создавать необходимые условия для обеспечения питания и медицинской помощи, проживания в общежитиях обучающихся, при наличии возможности проводить мероприятия по удешевлению стоимости питания.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЫХ И БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Университет (администрация) обязуется:

5.1.1. Обеспечить соответствующее законодательству санитарно-гигиеническое состояние учебных корпусов, аудиторий, общежитий и санитарно-гигиенические условия для учебы, быта, проживания и отдыха обучающихся.

5.1.2. Своевременно проводить обучение мерам безопасности учебно-воспитательного процесса.

5.1.3. Планировать и осуществлять профилактические мероприятия по эвакуации обучающихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийного бедствия, производственных аварий и др.).

5.1.4. Ежегодно организовывать обязательный медицинский осмотр студентов первого курса.

5.1.5. В целях выявления и предупреждения заболеваний обучающихся организовывать периодические профилактические осмотры.

5.1.6. Осуществлять учет обучающихся, нуждающихся в санаторно-курортном лечении.

5.2. Профком студентов обязуется:

5.2.1. Принимать участие совместно с уполномоченными представителями профсоюзного комитета работников в расследовании несчастных случаев с обучающимися, произошедших в Университете, выявлении причин травматизма и его профилактике.

5.2.2. Содействовать администрации Университета в организации проведения медосмотров, прохождении флюорографического обследования.

5.2.3. Осуществлять регулярный общественный контроль работы пунктов общественного питания, размещенных на площадях Университета.

5.3. Стороны пришли к соглашению:

5.3.1. Вопросы обеспечения безопасных условий обучения и здоровья обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в лабораториях, аудиториях, общежитиях и т.д. заслушивать на совместных заседаниях Сторон.

5.3.2. Проводить систематическую работу среди обучающихся по предупреждению травматизма.

5.3.3. Выделять необходимые денежные средства на приобретение путевок на санаторно-курортного лечение обучающихся. Финансовые средства расходуются в соответствии со Сметой, которая утверждается ректором Университета с указанием источников финансирования.

5.3.4. Обеспечивать гласность в вопросах, связанных с приобретением путевок на санаторно-курортного лечение и их распределением.

5.3.5. Принимать меры по выполнению мероприятий, направленных на снижение заболеваемости и содействовать медицинским работникам в проведении обследования обучающихся.

5.3.6. Содействовать организации диетического питания в торговых объектах Университета, обслуживающих обучающихся.

6. КУЛЬТУРНАЯ И СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА

6.1. Университет (администрация) обязуется:

6.1.1. Использовать внебюджетные средства (при их наличии) на организацию и проведение культурно-просветительских и физкультурно-оздоровительных мероприятий, поддержку спортивных команд и коллективов художественной самодеятельности.

6.1.2. Приобретать необходимый инвентарь для спортивной и культурно-массовой работы, интеллектуальных занятий с обучающимися и предоставлять его в пользование в установленном порядке.

6.1.3. Предоставлять безвозмездно в пользование помещения для занятий коллективов художественной самодеятельности, спортивных секций, кружков и т.д. (из числа обучающихся), созданных с учетом приоритетных направлений воспитательной работы Университета, если это предусмотрено планами работы структурных подразделений Университета.

6.1.4. С учетом запросов обучающихся организовывать предоставление платных услуг обучающимся через кружки, клубы по интересам, оздоровительные секции и другие формы.

6.2. Профком студентов обязуется:

6.2.1. Организовывать и выделять денежные средства на культурно-массовые, спортивные, интеллектуальные мероприятия, экскурсии; посещение обучающимися театров, концертов, выставок.

6.2.2. Обеспечить комплектование новогодних подарков для детей обучающихся.

6.2.3. Производить покупку призов, ценных подарков, цветов в связи с праздничными и знаменательными датами, а также для проведения других мероприятий, осуществляемых по планам профсоюзного комитета, профбюро факультетов, управления воспитательной работы с молодежью, общежитий Университета.

6.2.4. Содействовать предоставлению обучающимся гарантий, установленных законодательством, настоящим Соглашением, льготного порядка пользования культурно-просветительскими, физкультурно-оздоровительными мероприятиями, оказывать консультационную поддержку по данным вопросам.

6.3. Стороны пришли к соглашению:

6.3.1. Осуществлять информационно-разъяснительную, профилактическую, культурно-массовую, спортивную, физкультурно-оздоровительную работу среди обучающихся.

6.3.2. Выделять Профкому студентов денежные средства из средств превышения доходов над расходами, получаемых от приносящей доход деятельности, для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, новогодних праздников, приобретения (снижения стоимости) детских новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни, удешевления питания и иных социально значимых целей.

6.3.3. Содействовать разработке и реализации молодежных проектов и программ.

7. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФКОМА

7.1. Университет (администрация) обязуется:

7.1.1. Предоставлять Профкому студентов информацию, которая необходима для ведения коллективных переговоров, реализации прав профсоюза по защите прав и законных интересов обучающихся.

7.1.2. Рассматривать по представлению Профкома студентов обоснованные критические замечания и предложения, высказанные членами профсоюза в ходе профсоюзных собраний, конференций, встреч, по итогам проверок, проведенных профсоюзными органами. Принимать в установленном порядке необходимые меры.

7.1.3. В целях создания благоприятных условий для деятельности Профкома студентов предоставлять для размещения аппарата управления Профкома студентов – кабинет 229 (два рабочих места), расположенный в учебном корпусе № 1 по ул. Ожешко, 22, помещения для проведения собраний, конференций, других мероприятий, оборудование, транспортные средства и средства связи, создавать иные условия в соответствии с Законом Республики Беларусь «О профессиональных союзах».

7.1.4. Осуществлять безналичное перечисление профсоюзных взносов в размере, установленном в соответствии с Уставом отраслевого профсоюза, через бухгалтерию Университета одновременно с выплатой стипендии обучающимся (по их личному заявлению).

7.1.5. Считать уважительной причиной отсутствие на занятиях обучающихся, занятых в качестве делегатов на съездах, пленумах, конференциях, семинарах по обучению профсоюзного актива и иных уставных мероприятиях.

7.1.6. Предоставлять возможность представителям Профкома студентов принимать участие в кураторских, информационных часах с целью мотивации профсоюзного членства.

7.2. Профком студентов обязуется:

7.2.1. Проводить обучение профсоюзного актива по вопросам организации деятельности профсоюза, законодательства об образовании, трудового законодательства, законодательства о социальном обеспечении.

7.2.2. Оказывать материальную помощь остро нуждающимся членам Профкома студентов из профсоюзного бюджета в установленном порядке в соответствии с утвержденными сметами, как правило, на основании личного заявления члена Профкома студентов.

7.3. Стороны пришли к соглашению:

7.3.1. Проводить согласованную политику по укреплению профсоюзной организации студентов Университета.

7.3.2. Распространить на освобожденных профсоюзных работников первичной профсоюзной организации студентов Университета все права и льготы работников, предоставляемые согласно Коллективному договору учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» на 2019–2022 гг.

7.3.3. Отчисление из Университета, применение мер дисциплинарного воздействия к обучающимся, избранным в состав Профкома студентов, Координационного студенческого совета, комитета ОО/РК «БРСМ» допускать с предварительного согласия Профкома студентов.

7.3.4. Совместно решать вопросы поощрения профсоюзных активистов.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ И КОНТРОЛЬ

8.1. Стороны пришли к соглашению:

8.1.1. Каждая из сторон, подписавших Соглашение, несет ответственность за своевременное и полное его выполнение в пределах своих полномочий и обязательств.

8.1.2. Контроль за ходом выполнения Соглашения и разрешение разногласий, возникающих при его исполнении, осуществляет совместная постоянно действующая комиссия по контролю за выполнением Соглашения, которой Сторонами предоставляется вся необходимая для реализации ее полномочий информация.

8.1.3. Обеспечивать участие представителей Сторон в работе своих коллегиальных органов при рассмотрении вопросов, связанных с его содержанием и исполнением.

8.1.4. Предоставлять другой Стороне полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях и нормативных правовых актах, затрагивающих социально-экономические права и интересы обучающихся.

8.1.5. Представления Сторон о недостатках в выполнении Соглашения рассматривать в двухнедельный срок и давать мотивированные ответы в письменной форме.

8.1.6. Принимать меры дисциплинарной ответственности по отношению к виновным в невыполнении обязательств Соглашения либо уклоняющимся от участия в переговорах.

8.1.7. О нарушении условий Соглашения Сторон направлять информацию другой Стороне, которая сообщает о принятых мерах в месячный срок со дня ее поступления.

Соглашение рассмотрено и принято на II Пленуме первичной профсоюзной организации студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» 21 мая 2019 года.